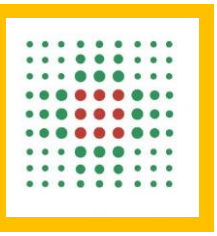
# TUTORIAL RENDICONTAZIONE ON-LINE
# SPESE PER ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA DELLE ARBOVIROSI

**(AGGIORNAMENTO 2025 V1.0)**



## Sommario


Introduzione ..... 2

Accesso alla funzionalità di rendicontazione ..... 2

Interfaccia grafica di inserimento dati ..... 3

# TUTORIAL RENDICONTAZIONE ON-LINE
# SPESE PER ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA DELLE ARBOVIROSI

**(AGGIORNAMENTO 2025 V1.0)**

## Introduzione

La funzionalità di rendicontazione on-line di www.zanzaratigreonline.it è stata sviluppata per consentire ai Comuni della Regione di inviare i dati perla richiesta dei rimborsi delle attività di sorveglianza e lotta alle zanzare realizzate nel proprio territorio e per le quali tale rimborso è previsto. Essa permette, inoltre, di raccogliere i dati inseriti dai Comuni in modo standardizzato e in tempo reale consentendo di velocizzare l'iter di rimborso e le elaborazioni statistiche dei dati effettuate dalla Regione Emilia-Romagna.

## Accesso alla funzionalità di rendicontazione

Per utilizzare la nuova funzionalità di rendicontazione si accede all'Area Riservata del sito www.zanzaratigreonline.it cliccando in fondo alla homepage nell'area indicata dal rettangolo rosso nell'immagine sottostante.

Si inseriscono le proprie credenziali, username e password, e si clicca su "Accedi"

A questo punto si clicca nuovamente su "AREA RISERVATA" in fondo alla homepage del sito e si avrà accesso alla schermata riportata nell'immagine a sinistra, nella quale sono presenti varie voci corrispondenti alle relative sezioni di interesse.

Cliccando alla voce "Sistema di rendicontazione on-line lotta alle zanzare" si accede alla pagina con il Form interattivo per l'inserimento dei dati da rendicontare.

## Interfaccia grafica di inserimento dati

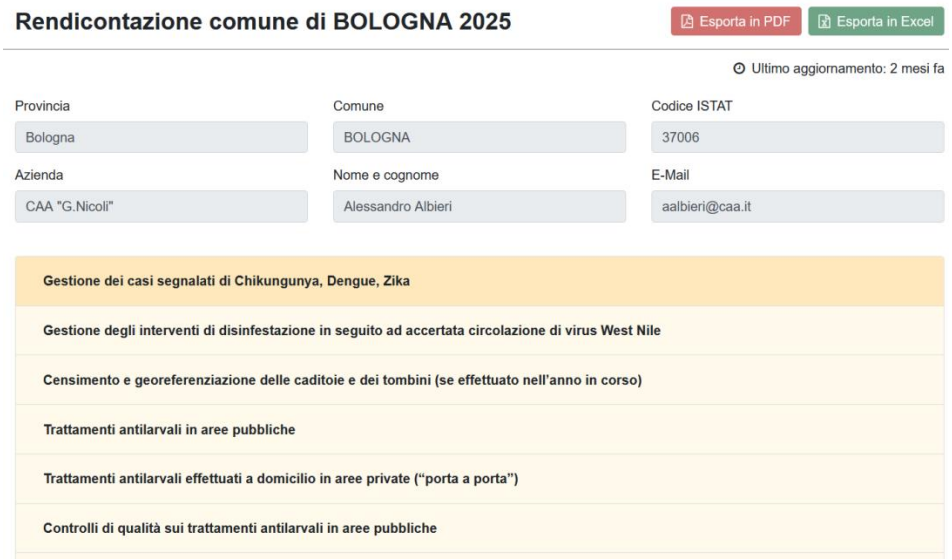
Nella prima pagina del form:

- l'**utente comunale:** visualizza il proprio Comune (vedi esempio Comune BOLOGNA dell'immagine sopra)e l'elenco delle compilazioni annuali relative al Comune

- l'**utente AUSL:** può selezionare il Comune di interesse da un menù a tendina che riporta tutti i Comuni del territorio della propria AUSL di competenza

- l'**utente regionale:** può selezionare il Comune di interesse da un menù a tendina che riporta tutti i Comuni della Regione

Cliccando sul **pulsante a destra** si accede al Form interattivo in cui inserire i dati di rendicontazione delle attività di lotta alle zanzare dell'anno corrente.




La parte in alto del Form riporta i dati del compilatore e i pulsanti per l'esportazione dei dati in un file formato .pdf che dovrà essere inviato via PEC all'indirizzo regionale segrsanpubblica@postacert.regione.emilia-romagna.it
**unitamente agli allegati richiesti da alcune voci di spesa:**

*Gestione dei casi segnalati di Chikungunya, Dengue, Zika*: Allegare fattura o autocertificazione della spesa sostenuta da parte della ditta o del Comune.

*Gestione degli interventi di disinfestazione in seguito ad accertata circolazione di virus West Nile*: Allegare, pena il mancato rimborso: un elenco dettagliato dei trattamenti con data, luogo, nome manifestazione oppure (a fronte di specifica nota regionale) ospedali, strutture socioassistenziali e luoghi di aggregazione di persone anziane e il costo sostenuto; fattura o autocertificazione della spesa sostenuta.

*Controlli di qualità sui trattamenti antilarvali in aree pubbliche*: Allegare copia contratto stipulato con l'ente che si occupa dell'attività o determina affidamento incarico e breve descrizione attività svolta.

L'altro pulsante consente l'esportazione dei dati in MS Excel (funzione cui sono abilitati solo l'utente AUSL e l'utente regionale).

Cliccando le diverse voci contenute nel form (vedi immagine sottostante) si visualizzeranno i dettagli della compilazione per ciascuna voce di spesa. Si specifica che i 7 campi e le relative voci di spesa riprendono struttura e contenuti del format della scheda in formato MS Excel utilizzata negli anni precedenti e che cliccando su ciascuna voce vengono visualizzati i dettagli dei dati da inserire

per quello specifico campo. Andranno compilati solo i campi di interesse, ossia le attività per le quali si è effettivamente sostenuta una spesa nell'anno in corso.

In fondo alla pagina comparirà il totale della spesa sostenuta nell'anno corrente e due pulsanti. Il pulsante **Salva modifiche,** che permette di salvare i dati inseriti e di riprendere in un secondo momento la compilazione.

Il pulsante **Conferma rendicontazione,** che consente di **terminare ufficialmente** il lavoro di inserimento dati. **Dopo averlo cliccato non è più possibile effettuare modifiche.**

Al termine della compilazione è possibile scaricare il **file finale in formato .pdf**(pulsante **Esporta in PDF**)da inviare alla Regione via PEC insieme agli allegati richiesti, con le stesse modalità e tempistiche degli anni precedenti che, come di consueto, verranno indicate ai Comuni con apposita comunicazione.

Il sistema di rendicontazione **on-line sarà attivo da 1° agosto fino alla prima settimana di settembre** (il giorno di chiusura verrà comunicato prima dell'avvio della rendicontazione al Gruppo tecnico regionale arbovirosi che garantirà la diffusione dell'informazione a tutti i Comuni interessati e dopo quella data non sarà più possibile modificare il form).

Dopo il giorno di chiusura della piattaforma di rendicontazione eventuali spese sostenute per trattamenti straordinari per casi importati e/o per circolazione di West Nile Virus dovranno essere comunicate via pecallegando un elenco dettagliato dei trattamenti con data, luogo, nome della manifestazione oppure (a fronte di specifica nota regionale) ospedali, strutture socioassistenziali e

luoghi aggregazione di persone anziane e il costo sostenuto comprensivo di IVA. Lo staff regionale provvederà ad effettuare l'aggiornamento del database inserendo queste spese.